ANEXA NR.3 la PH HCL NR. 27 din 27.04.2023

CAIET DE SARCINI PRIVIND SERVICIUL PENTRU GESTIONAREA CAINILOR FARA STAPAN DIN COMUNA GIOSENI

CAPITOLUL I. DISPOZIȚII GENERALE:

Art. 1. (*1) Prezentul caiet de sarcini a fost stabilit pe baza legislației în vigoare și precizează condițiile minime în care trebuie să se desfășoare activitatea de gestionare a câinilor fără stăpân în comuna Gioseni.*
(2) Caietul de sarcini se întocmește prin grija Consiliului Local al comunei Faurei, care are obligația de a hotărî modul de gestiune și obligația de a elabora studiul de oportunitate pentru stabilirea soluției de delegare a gestiunii serviciul public de gestionare a cainilor fără stapan precum și documentele de pregătire a delegării.

Cadrul legisativ:

- O.G. nr. 71/29.08.2002 organizarea şi functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local, cu modificările şi completările ulterioare;
- H.G. nr. 955/2004 aprobarea reglementărilor-cadru de aplicare a Ordonantei Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea şi functionarea serviciilor publice de administrare a domeniului public şi privat de interes local;
- O.U.G. nr. 155/21.11.2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân, cu modificările şi completările ulterioare;
- Legea nr. 258/2013 pentru modificarea şi completarea Ordonantei de urgentă a Guvernului nr. 155/2001 privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Hotararea Guvernului nr. 1059/2013 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 155/2001 - privind aprobarea programului de gestionare a câinilor fără stăpân;
- Ordinul Ministrului Sănătătii nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă şi sănătate publică privind mediul de viată al populatiei;
- Legea nr. 205/2004 privind protectia animalelor, republicată;
- Legea nr. 9/11.01.2008 pentru modificarea şi completarea Legii nr. 205/2004 privind protectia animalelor.

CAPITOLUL II. OBIECTUL SI SCOPUL ACHIZITIEI

Art.2. *Modul de organizare si executare a activitatii de gestionare a cainilor fara stapan trebuie sa se realizeze pe baza urmatoarelor principii:*

- *satisfacerea cerintelor si nevoii comunitatii;*
- *protectia si conservarea mediului natural;*
- *mentinerea conditiilor sanitare în conformitate cu normele de igiena si sanatate publica ;*
- *îmbunatatirea conditiilor de viata ale cetatenilor;*
- *protectia animalelor, în concordanta cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene;*
- *limitarea riscurilor de transmitere a bolilor parazitare si infecto-contagioase de la cainii fara stapan la om, prin contact direct.*

Descrierea activității:

Art. 3*. Serviciul de gestionare a câinilor fără stapan se realizează prin instituirea de norme privind capturarea, transportul, îngrijirea, hrănirea și eutanasierea animalelor fără stăpân, care prezintă un grad ridicat de pericol social.*

Art.4 *Serviciul de gestionare a câinilor fără stăpân va asigura protecția câinilor conform principiilor europene de protejare a animalelor, concomitent cu protecția cetățenilor din unitatea administrativ-*

teritorială în care funcționează.

Art. 5*. Prestarea serviciilor de prindere, transport si gestionare a cainilor fara stapan de pe domeniul public si privat al Comuna Gioseni presupune:*

- capturarea si strangerea cainilor fara stapan de pe domeniul public al comunei Faurei (strazi, alei, parcuri, ghene gunoi, etc.) cu respectarea prevederilor anexei nr. 2 din OUG 155/2001, cu modificarile si completarile ulterioare ;

- îngrijirea cainilor, deparazitarea, vaccinarea, sterilizarea si înregistrarea lor într-o evidenta unica ;

-microciparea si tratamentul medical pe durata cazarii .

1.Activitatea de capturare se va realiza:

- *în baza solicitarilor scrise de catre institutie;*
- *în baza reclamatiilor de la persoanelor fizice sau juridice ;*
- *prin actiuni proprii de control de pe domeniul public:strazi, parcuri, ghene de gunoi .*

2. Predarea animalelor capturate:

- cainii capturati vor fi transportati în vederea predarii la adapostul special amenajat de catre achizitorul serviciului, autorizat în conformitate cu prevederile legislatiei sanitar-veterinare.

3. Tratamente medicale si identificare

-animalele vor fi examinate medical de catre medicul veterinar, care va evalua starea lor de sanatate. Animalele ce necesita tratament de urgenta, de exemplu accidentare, bolnave, vor fi examinate si tratate de medicul veterinar al adapostului.Toate animalele care intra în adapost vor fi obligatoriu deparazitate si vaccninate antirabic.

- zilnic fiecare animal va fi examinat clinic, iar orice eveniment medical va fi înregistrat în fisa individuala si în registrul central.

- examinarea medicala si tratamentul medical se vor face de catre medicul veterinar al adapostului sau in lipsa acestuia , de catre tehnicianul veterinar.

- se va instrui fiecare membru al personalului sa recunoasca semnele de boala si sa le aduca la cunostinta personalului veterinar.

-tratarea cainilor se va face intr-un spatiu cu destinatia chirurgie sau în mai multe spatii, în functie de capacitatea centrului, spatii care vor respecta normele sanitar veterinare în vigoare .În aceste sali s evor efectua interventiile chirurgicale de sterilizare a animalelor, precum si eutanasierea.

4. Eliberarea animalelor

-eliberarea animalelor se va face doar de catre persoanele fizice sau juridice sau organizatiile de protectie a animalelor, daca fac dovada ca poseda adaposturi amenajate conform normelor veterinare în vigoare si daca au asigurata asistenta medicala veterinara calificata si autorizata.Înainte de eliberare, cainii vor fi sterilizati, vaccinati antirabic si tatuati.

CAPITOLUL III. CONDITII DE EXPLOATARE A SERVICIULUI PUBLIC DE GESTIONARE A CAINILOR FARA STAPAN DIN Comuna Gioseni

Conditii tehnice

Art. 6. *Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapan din comuna Gioseni trebuie sa fie asigurat in regim de continuitate cu respectarea conditiilor tehnice specifice fiecarei activitati.*

Programul prestatiei

Art.7.*Programul prestatiei se va stabili de prestator, de comun acord cu beneficiarul, astfel incat acesta sa conduca la reducerea numarului cainilor fara stapan.*

Dotari cu utilaje

Art.8.*Operatorul va detine un adapost public pentru cainii fara stapan care sa functioneze legal conform cerintelor legale în vigoare.*

Art.9.*Operatorul este obligat sa detina autovehicul amenajate special pentru transportul cainilor capturati certificat sanitar veterinar.*

Art.10.*(1)Operatorul va imbunatati periodic pentru conformarea cu cerintele legale, pe cheltuiala proprie, adapostul public pentru animale fara stapan.*

(2) Operatorul va detine sala de operatii si tratamente, precum si dispecerat care va functiona pe durata zilnica a programului de lucru.

Obiective de ordin economic

Art.11.*-(1)Serviciul public de gestionare a cainilor fara stapani va urmari sa se realizeze un raport calitate/cost cat mai bun pentru perioada de derulare a contractului si un echilibru intre riscurile si beneficiile asumate prin contract.*

(2)Structura si nivelul tarifelor practicate vor reflecta costul efectiv al prestatiei si vor fi in conformitate cu prevederile legale.

Obiective de mediu

Art.12.*-(1) Pe perioada derularii contractului, se vor respecta conditiile impuse de avizul de mediu, daca este cazul.*

(2)Pe toata durata derularii contractului, operatorul va implementa conditionarile ce se stabilesc prin acte normative emise de autoritatile de sanitar veterinare competente, conform unor programe de conformare la cerintele sanitar veterinare.

CAPITOLUL IV. SARCINILE AUTORITATILOR ADMINISTRATIEI PUBLICE LOCALE SI ALE OPERATORULUI IN DOMENIUL INVESTITIILOR

Art.13.*-(1)Finantarea investitiilor se asigura din urmatoarele surse:*

a)Fonduri proprii ale operatorului;

b) Alte surse.

(2)Investitiile efectuate de operator pentru realizarea, modernizarea si dezvoltarea serviciilor de gestionare a cainilor fara stapan se vor amortiza pe perioada de derulare a contractului.

(3).Stabilirea, ajustarea si modificarea preturilor si a tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire conform procedurii legale. Primaria comunei Gioseni va achita contravaloarea prestatiei (toate operatiile efectuate de prestator) pe baza tarifelor propuse si aprobate de Consiliul local al comunei Gioseni. Orice modificare a preturilor si tarifelor impune reglarea contravalorii facturate.

CAPITOLULV.DURATACONCESIUNII

Art.14*.-(1) Durata pentru care se incheie contractul de concesionare a serviciului de gestionare a cainilor fara stapan a comunei Gioseni este de 1 an.*

(2) Pe durata stabilita la alin. (1) se interzice operatorului (prestatorului) subconcesionarea serviciului public de gestionare a cainilor fara stapani.

CAPITOLUL VI. CLAUZE REFERITOARE LA INCETAREA CONTRACTULUI

Art.15.*Încetarea contractului se face in urmatoarele situatii:*

a) in cazul in care operatorului i se retrage autorizatia sanitar veterinara sau aceasta nu este prelungita dupa expirarea termenului;

b) expirarea duratei stabilite prin contract, daca partile nu convin, in scris, prelungirea acestuia, se face in conditiile legii;

c) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina concedentului;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;

e) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere;

f) in cazul in care interesul national o impune, prin rascumpararea unei concesiuni, care se poate face prin act administrativ al organului care a aprobat concesionarea, la propunerea cocedentului; in acest caz se va intocmi o documentatie tehnico-economica in care se va stabili pretul rascumpararii. In aceasta situatie de incetare a concesiunii nu se percep daune;
g) in cazul in care concesionarul nu detine autorizatiile legale sau cand acestea sunt retrase.

CAPITOLULVIII.DISPOZITIIFINALE

ART.16.*Caietul de sarcini se citeste impreuna cu Regulamentul de organizare si functionare a serviciului public de ecarisaj.*

Initiator,
Primar,
Bernadin TAMAŞ

Avizat pentru legalitate
Secretar general
Dumitrica Mădălina MIRON